

附件 1:

## 河海大学高等学历继续教育新生注册操作手册

### 一、注意事项

1. 必须学生本人登录。
2. 需提前准备以下资料:
  - (1) 身份证正反面照片（大小不超过 500k）；
  - (2) 个人证件照电子版（用于学籍资料存档，大小不超过 50k， 480\*640 像素）；
  - (3) 学生需准备专科及以上学历证明材料电子版（《教育部学历证书电子注册备案表》或《中国高等教育学历认证报告》或《国外学历学位认证书》，三者之一）。
3. 人脸识别时请露出耳朵，避免刘海等遮挡，确定摄像头可用。
4. 电脑端注册完成后系统自动通知学号，请牢记学号用于后期登录（可拍照截图留存）。
- 手机端注册完成后请重新登录注册平台查看学号。注册成功后学生端登录地址为: <http://hhu.cep.webtrn.cn/np>
5. 注册过程中如有问题，请联系学历教育部：025-83787964，邮箱 xjglb@hhu.edu.cn；技术支持 QQ 群：685573386。
6. 如遇个人信息与录取信息不一致，请及时联系学历教育部。

### 二、操作说明

微信关注公众号“河海大学终身教育学院”，点击公众号菜单“学历教育”下的“新生注册”，进入新生注册首页，进行登录；或者浏览器打开链接  
<https://hhu.cep.webtrn.cn/ws/app/login/toRegister>

成功打开后进入注册登陆页，学生需要使用本人的身份证号（与录取信息中的身份证号一致，若最后一位为“x”则需要使用大写字母“X”），姓名，手机号及短信验证码进行登录。



登录后，有三个选项，分别针对的情况为：新生实名制注册；学生正常报到注册

保留入学资格申请：因病或参军入伍，今年不能报到注册，但申请保留入学资格，明年如想入学须申请

放弃入学资格申请：学生确认放弃入学



**注意：**完成某一操作后，其他两个将无法进行操作或申请，例如选择了新生实名制注册，完成注册后将无法再申请保留入学资格或放弃入学资格。

## 1. 新生实名制线上注册流程

(1) 登录后首先进行人脸识别，若人脸识别确认是本人，则提示“人脸识别通过”，继续后面的完善信息步骤。若人脸识别判断不是本人，则提示“人脸识别失败”，同时出现“照片存档”以及“重试”按钮。若学生多次识别失败，点击“照片存档”拍摄照片（重复拍摄可覆盖）。由后台管理员统一进行审核。

**注意：** 在注册流程未完全结束时，每次登录均须人脸识别。



(2) 人脸识别成功后, 请进行身份信息核对, 信息核实无误请点击“下一步”。

14:10 5G

X 身份信息核对 ...

身份信息核对

姓名	王
性别	女
民族	汉族
证件类型	身份证
证件号码	110120199108846
所属教学点	北京语言大学
年级	2020-2021
层次	本科
专业	北京语言大学
学习形式	函授
学制	3

< >

(3) 填写基本信息，其中标“\*”为必填项。请确保信息无误后点击“下一步”。

The screenshot shows a mobile application interface for identity verification. At the top, it displays the time (14:10), signal strength, 5G connectivity, and battery level (47%). The title bar says "身份信息核对" (Identity Verification). Below the title, the text "身份信息核对" is repeated. A blue header bar indicates the section "基本信息" (Basic Information). The form consists of several input fields with placeholder text and blurred entries:

姓名	██████████
性别	女
民族	汉族
证件类型	身份证
证件号码	██
所属教学点	██
年级	██████████
层次	专升本
专业	██
学习形式	普通

At the bottom of the form, there are navigation arrows (< and >) and a long horizontal scroll bar.

(4) 填写家庭成员，点击家庭成员前方标记，展开填写框，其中标“\*”为必填项。填完点击“下一步”。

身份信息核对

基本信息 2 家庭成员 3 最后毕业信息 4 附件上传

家庭成员

① 家庭成员

+ 添加家庭成员

上一步 下一步

身份信息核对

基本信息 2 家庭成员 3 最后毕业信息 4 附件上传

家庭成员

① 家庭成员

姓名

与本人关系

工作单位

职务

联系方式

+ 添加家庭成员

上一步 下一步 < >

(5) 填写入学前的最后毕业信息，其中标“\*”为必填项。填完点击“下一步”。

The screenshot shows a mobile application interface for '新生入学登记表' (New Student Admission Registration). The title bar includes the time '18:24', signal strength, battery level, and a close button ('X'). Below the title is a navigation bar with four items: '基本信息' (Basic Information) with a green checkmark, '家庭成员' (Family Members) with a green checkmark, '最后毕业信息' (Last Graduation Information) with a blue circle containing the number '3', and '附件上传' (Attachment Upload) with a grey circle containing the number '4'. A vertical bar on the left indicates the current step is '最后毕业信息'. The main content area is titled '身份信息核对' (Identity Verification) and contains five input fields: '学习层次\*' (Level of Study\*) with '专升本' (Vocational升本科) selected; '最后学历\*' (Last Education Level\*) with a dropdown menu showing '请选择...' (Please Select...); '最后毕业学校\*' (Last Graduation School\*) with an input field showing '请输入...' (Please Enter...); '最后毕业专业\*' (Last Graduation Major\*) with an input field showing '请输入...' (Please Enter...); and '毕业证号\*' (Degree Certificate Number\*) with an input field showing '请输入...' (Please Enter...). At the bottom are two large blue buttons: '上一步' (Previous Step) on the left and '下一步' (Next Step) on the right. Navigation arrows (< and >) are also present at the bottom.

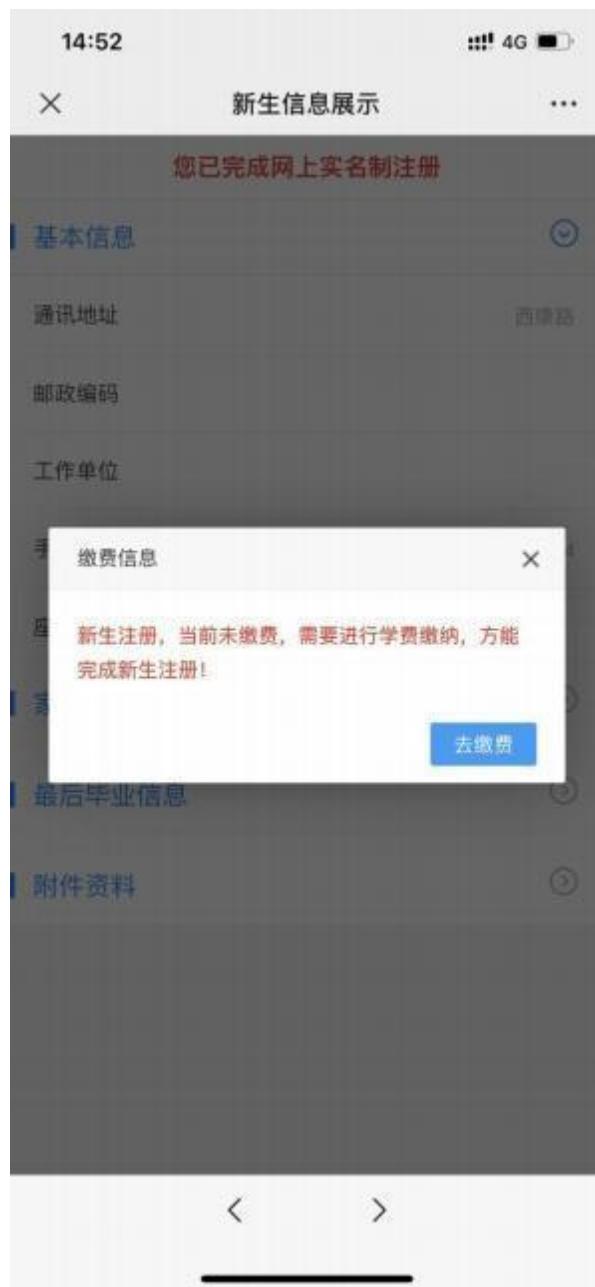
(6) 附件上传 , 请根据 “注意事项” 中的要求上传相关照片材料,

其中专升本需要上传前置学历证明材料, 需在学信网上提前进行下载。



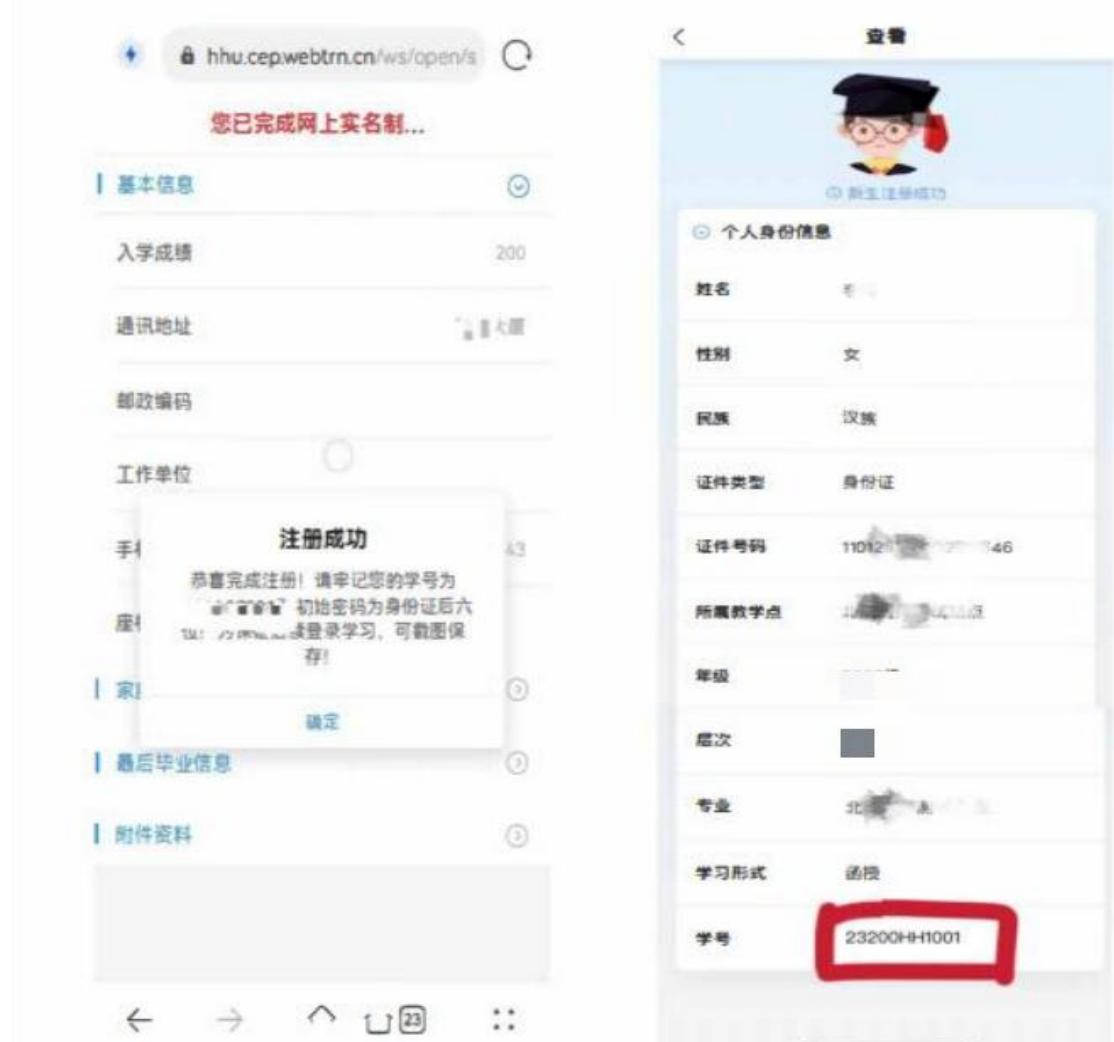
完成信息登记表的填写后, 提交时还需要对“专升本人员诚信承诺书”进行签字, 签字提交后转跳缴费界面。

(7) 点击“去缴费”，完成学费缴纳。



注意：完成信息核对及填报，并成功缴纳学费方可视为完成全部注册流程！

支付成功后电脑端出现以下页面表示注册完成，建议截图保存学号；手机端缴费完成后需要再次重新登录，查看学号。



2. 保留入学资格申请：点击去申请，填写申请原因，上传相关附件和个人签名，进行提交；

The screenshot shows a mobile application interface for preserving admission qualifications. At the top, it says 'Preserve Admission Qualification'. Below that, there are several input fields: '证件号码' (Document Number), '所属教学点' (Teaching Point), '年级' (Grade) set to '专升本' (Vocational升本科), '专业' (Major), '学习形式' (Learning Method) set to '网授' (Online授), and '学号' (Student ID). A note below says '申请类型: 保留入学资格' (Application Type: Preserve Admission Qualification). The next section is '申请原因\*' (Reason\*) with a placeholder '请输入...' (Please enter...). There are also sections for '附件' (Attachments) and '个人签名\*' (Personal Signature) with plus signs to add files or signatures. At the bottom is a blue '提交' (Submit) button.

3. 放弃入学资格：点击去申请，填写放弃原因以及上传个人签名；

The screenshot shows a mobile application interface for abandoning admission qualifications. At the top, it says '新生放弃入学资格申请' (New Student Abandon Admission Qualification Application). It lists '专业' (Major) as '北京榜样政法专业', '学习形式' (Learning Method) as '函授', and '学号' (Student ID). A note below says '申请类型: 放弃入学资格' (Application Type: Abandon Admission Qualification). The next section is '申请原因\*' (Reason\*) with a placeholder '请输入...' (Please enter...). There are sections for '附件' (Attachments) and '个人签名\*' (Personal Signature) with plus signs to add files or signatures. A note at the bottom says '请在以下框内输入“本人自愿放弃入学资格，因承担由此带来的后果。”' (Please enter "I voluntarily abandon admission qualifications, and I accept the consequences of this."). At the bottom is a blue '提交' (Submit) button.

### 三、登录系统

注册结束后，请登录河海大学高等学历继续教育平台，在学校公告栏处查看学生手册，了解国家、学校有关学生管理、教学、毕业、学位等等规定。

登录地址为：<http://hhu.cep.webtrn.cn/np>

登录账号为学号，登录初始密码为身份证后 6 位。

